



Escola Superior de Tecnologia
e Gestão de Viseu
A melhor Escola para os
melhores Alunos



Início | Escola ▼ | Estudar ▼ | Ligação ao Exterior ▼ | Investigação ▼ | Internacional ▼ | Viver ESTGViseu ▼ | | | Pesquisar...

Agenda

« Setembro 2020 »

D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Portal Académico

Moodle@ESTGV

Avaliação e Qualidade

IPV

Provedor do Estudante

Publicitação Institucional

Publicitação de Atos
Plano de Gestão de Riscos
de Corrupção e Infrações
Conexas

Ficha Da Unidade Curricular

Informações Gerais



Ano Letivo 201920
Unidade Curricular Organização e Gestão de Eventos
Código 646
Departamento/área responsável Management Department
Área científica Turismo
ECTS 6
Ano curricular 3
Semestre curricular 1º Semestre
Regime de frequência Obrigatório
Docentes Cristina Maria de Jesus Barroco Novais
Suzanne Fonseca Amaro

Frequência como disciplina isolada? Não

Horas de contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
	-	58,5	-	-	-	-	-	-

T - Teórico; TP - Teórico-Prático; PL - Prática e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outras;

Tempo total de trabalho (horas) 159

Oferta Formativa

Licenciaturas
Mestrados
CTeSP
Pós-Graduações
Erasmus Students
Disciplinas Isoladas
Outras Formações

Candidaturas

Departamentos/Área

Serviços Académicos

Serviços Informática

Biblioteca

Redes Sociais
Facebook e Google+

ESTGV no Facebook

ESTGV no

▼ Objetivos / Competências

Pretende-se com esta unidade curricular disponibilizar aos alunos um conjunto de instrumentos e ferramentas que permita planejar, organizar e gerir eventos. Em termos de competências específicas a adquirir, pretende-se que no final os alunos sejam capazes de:

- 1) Conhecer os diversos tipos de eventos, os seus objetivos e os seus impactos;
- 2) Praticar as diversas fases do planeamento dos eventos (afetação e gestão dos recursos, logística, elaboração de orçamentos, divulgação do evento, catering, decoração e animação para eventos);
- 3) Aplicar ferramentas eficazes e criativas para a divulgação dos eventos;
- 4) Compreender a importância das regras de etiqueta e protocolo na realização de eventos;
- 5) Organizar e Coordenar eventos aplicando as ferramentas e técnicas desenvolvidas nas aulas (Planeamento do Evento / Marketing de Eventos / Patrocínios de Eventos / Avaliação do Evento).
- 6) Conseguir Planejar, Gerir, Organizar e Avaliar um evento criado pelos próprios alunos.

► Conteúdos programáticos resumidos

► Metodologias de ensino e critérios de avaliação

► Bibliografia resumida

Início | Escola | Estudar | Ligação ao Exterior | Investigação | Internacional | Viver ESTGViseu

Contatos ▼ | |

